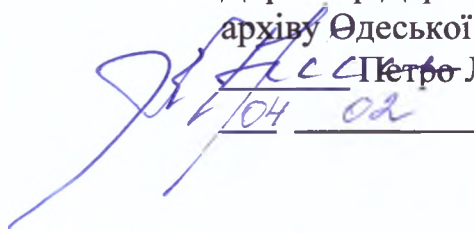


ЗАТВЕРДЖУЮ:

Директор Державного
архіву Одеської області

 **Петро ЛУК'ЯНЧУК**

104 02 2026 року

ПЛАН
роботи ЕПК Державного архіву Одеської області на 2026 рік

№ з/п	Основні напрями роботи	Термін виконання	Виконавці	Примітки
1	2	3	4	5
1. Організаційні заходи				
1.1	Підведення підсумків роботи ЕПК та визначення завдань на наступний рік	січень	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б.	
1.2	Проведення розширених, виїзних засідань (або онлайн) ЕПК за участю працівників архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад з питань проведення експертизи цінності документів та оформлення її результатів	протягом року	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б. Члени ЕПК	
1.3	Розгляд питань щодо якості роботи працівників, які здійснюють упорядкування документів юридичних та фізичних осіб на договірних засадах	протягом року	Успенська Г.Б., Виногловська С.В. Члени ЕПК	За необхідністю
1.4	Розгляд питань за участю представників юридичних осіб – джерел формування НАФ, щодо: - дотримання правил проведення експертизи цінності документів; - розшуку відсутніх документів НАФ і документів з особового складу; - якості оформлення документів і формування справ, стану упорядкування, обліку та зберігання документів	протягом року	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б., Члени ЕПК	За необхідністю

1.5	Заслуховування на засіданнях ЕПК інформації голів ЕК юридичних осіб - джерел формування НАФ щодо якості оформлення документів і формування справ, стану упорядкування, обліку та зберігання документів	протягом року	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б. Голови ЕК юридичних осіб - джерел формування НАФ	
	Південно-західний апеляційний господарський суд	квітень		
	П'ятий апеляційний адміністративний суд	вересень		
1.6	Розгляд реєстру (переліку) цінних та унікальних документів, що містяться у фондах Державного архіву	протягом року	Виногловська С.В.	
1.7	Розгляд питань про стан роботи з проведення експертизи цінності документів в установах – джерелах формування НАФ	протягом року	Успенська Г.Б. Пустошкіна О.Б. Фуштей О.В. Ратушний Т.В.	
1.8	Розгляд питань про стан роботи з проведення експертизи цінності документів архівними відділами міських рад та райдержадміністрацій	протягом року	Успенська Г.Б. Пустошкіна О.Б. Фуштей О.В. Коршунов К.К. Ратушний Т.В.	
1.9	Складення річного звіту про роботу ЕПК Державного архіву	грудень	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б. Фуштей О.В.	
2. Методична робота				
2.1	Розгляд питань організаційно-методичного та практичного характеру (примірні, типові номенклатури справ):	липень	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б. Фуштей О.В.	

2.2	Методична допомога у розробленні та впровадженні інструкцій з діловодства, положень про служби з діловодства, ЕК архівних підрозділів, методичних посібників з профільних питань	протягом року	Успенська Г.Б. Фуштей О.В. Члени ЕПК	за необхідністю
2.3	Розгляд пропозицій ЕК юридичних осіб щодо визначення строків зберігання документів, не передбачених діючим переліком	протягом року	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б. Фуштей О.В. Члени ЕПК	за необхідністю
2.4	Розгляд питань, пов'язаних із фондуванням документів Державного архіву	протягом року	Осіпенко С.І. Виногловська С.В. Коносевич С.Л. Мартиненко О.В.	за необхідністю
2.5	Розгляд питань щодо уточнення та змін назв фондів	протягом року	Осіпенко С.І. Мартиненко О.В. Виногловська С.В. Сугак В.В.	за необхідністю
2.6	Розгляд питань про стан упорядкування документів юридичними особами – джерелами формування НАФ	протягом року	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б.	
2.7	Надання методичної допомоги начальникам архівних установ області у розгляді та складанні довідкового апарату	протягом року	Члени ЕПК	
2.8	Надання методичної допомоги членам експертних комісій, відповідальним за роботу архівних підрозділів та діловодних служб установ, організацій, підприємств у складанні номенклатури справ, описів на документи постійного зберігання та з особового складу, актів про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ	протягом року	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б. Фуштей О.В. Члени ЕПК	
2.9	Розглядання питання щодо якості підготовки документів, що подаються архівними установами області на розгляд ЕПК Державного архіву	протягом року	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б., Члени ЕПК	

3 Розгляд документів, поданих на розгляд ЕПК

	Розгляд:			
3.1	- списків джерел формування НАФ, що перебувають у зоні комплектування Державного архіву, їх уточнення та доповнення	протягом року	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б., Члени ЕПК	
	- списків джерел формування НАФ, що перебувають у зоні комплектування архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад, їх уточнення та доповнення	протягом року	Осіпенко С.І. Ратушний Т.В., Члени ЕПК	
3.2	Описів:			
	- справ постійного зберігання, юридичних осіб, що перебувають у зоні комплектування Державного архіву	протягом року	Успенська Г.Б., Члени ЕПК	
	- справ постійного зберігання, що перебувають у зоні комплектування архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад	протягом року	Коршунов К.К., Члени ЕПК	
	- справ з особового складу юридичних осіб, що перебувають у зоні комплектування Державного архіву	протягом року	Успенська Г.Б., Виногловська С.В., Члени ЕПК	
	- справ з особового складу юридичних осіб, що перебувають у зоні комплектування архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад	протягом року	Успенська Г.Б., Члени ЕПК	
3.3	Номенклатур:			
	- справ юридичних осіб, що перебувають у зоні комплектування Державного архіву	протягом року	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б., Члени ЕПК	
	- справ, юридичних осіб, що перебувають у зоні комплектування архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад	протягом року	Коршунов К.К., Члени ЕПК	

3.4	Інструкцій, положень:			
	- з діловодства, про служби діловодства, архівні підрозділи та ЕК юридичних осіб, що є джерелами формування НАФ і перебувають у зоні комплектування Державного архіву	протягом року	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б., Члени ЕПК	
	- з діловодства, про служби діловодства, архівні підрозділи та ЕК юридичних осіб, що є джерелами формування НАФ і перебувають у зоні комплектування архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад	протягом року	Осіпенко С.І. Коршунов К.К., Члени ЕПК	
3.6	Актів:			
	- про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ, юридичних осіб, що перебувають у зоні комплектування Державного архіву	протягом року	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б., Члени ЕПК	
	- про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ, юридичних осіб, що є джерелами формування НАФ і перебувають у зоні комплектування архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад	протягом року	Коршунов К.К., Члени ЕПК	
3.7	Переліків:			
	- анотованих переліків унікальних документів НАФ, що зберігаються в Державному архіві	протягом року	Виногловська С.В., Успенська Г.Б. Члени ЕПК	
	- анотованих переліків унікальних документів НАФ, що зберігаються у юридичних та фізичних осіб, що перебувають у зоні комплектування Державного архіву	протягом року	Успенська Г.Б., Члени ЕПК	
3.8	Про внесення до НАФ:			
	- документів, що зберігаються у фізичних осіб	протягом року	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б.	На підставі розгляду експертних висновків

	- документів, що надійшли в установленому порядку з-за кордону	протягом року	Осіпенко С.І. Успенська Г.Б.	На підставі розгляду експертних висновків
3.9	<i>Документів</i> Державного архіву Одеської області			
	- описів справ постійного зберігання, внесених до НАФ; - описів справ з особового складу; - актів про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ; - номенклатури справ Державного архіву; - інструкції з діловодства Державного архіву	протягом року	Осіпенко С.І. Виногловська С.В., Успенська Г.Б.,	
	- актів про вилучення з НАФ документів, що зберігаються в Державному архіві	протягом року	Осіпенко С.І. Виногловська С.В., Успенська Г.Б.	за необхідністю

Заступник голови ЕПК



Галина УСПЕНСЬКА