

Державний архів Одеської області

№ _____
м. Одеса

ЗВІТ
про виконання плану
наукової та методичної роботи
за 2024 рік

№ з/п	№ з/п відповідно до плану (форма 2)	Тема дослідження, кінцевий результат. Результат та обсяг виконаної роботи у звітному році	Термін виконання	Примітки
1	2	3	4	5
1. Архівознавство				
1.1. Формування НАФ, експертиза цінності документів				
	1.1.	Примірна номенклатура справ Служби у справах дітей сільських, селищних рад (0,5 друкованих аркушів)	листопад 2024	
1.2. Довідковий апарат до документів НАФ				

1.3. Забезпечення збереженості та державний облік документів НАФ				
1.4. Користування документами, їх публікація, організація наукової інформації				
1.5. Управління, економіка, організація праці в архівних установах				
2. Археографія, генеалогія, інші спеціальні історичні дисципліни				
3. Документознавство				
	Директор		Петро	ЛУК'ЯНЧУК
	03.01.2025			
Обсяг підготовлених наукових і методичних робіт зазначають у друкованих аркушах.				
У примітках зазначають інформацію про хід підготовки робіт, установи (за їх наявності), що відповідно до договорів є співвиконавців теми тощо.				
Відомості про позапланові теми та завдання подають у кінці розділів звіту.				